

PAGAMENT DE LA TAXA DE TRASLLAT/CONVALIDACIÓ

Si entregueu la vostra sol·licitud a la Secretària de l'Escola

- Un cop lliurada i revisada tota la documentació s'haurà d'abonar la taxa corresponent a la Secretària de l'Escola, amb targeta de crèdit, i si el pagament és en efectiu a qualsevol oficina de La Caixa, Caixa de Catalunya o BSCH-Xarxa BCH. Ens haureu de retornar el comprovant de pagament.

Si envieu la vostra sol·licitud per correu

- Si la documentació s'envia per correu ordinari, **un cop comprovat que la documentació és correcta, es generarà la taxa que enviarem per e-mail** perquè efectueu el pagament i ens torneu el comprovant del mateix. És necessari que indiqueu a les vostres dades l'e-mail.
- Si el pagament es realitza des de fora de l'Estat espanyol, un cop hàgiu rebut la taxa, s'haurà de realitzar una transferència. Les dades són les següents:

Entitat Financera: Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, "la Caixa"

Oficina: UNIVERSITAT POLITECNICA

Adreça:

AV. DIAGONAL, 530 planta baixa

08006 BARCELONA

ESPAÑA

Compte: 2100 3648 91 2200060009

Divisa: EUROS

IBAN en format electrònic: ES7321003648912200060009

IBAN en format paper: IBAN ES73 2100 3648 9122 0006 0009

BIC Codi Internacional d'Identificació Bancària en el sistema SWIFT): CAIXESBB

Import: 54,54 euros segons Decret 92/2014, de 14 de juny, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i en la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2014-15).

Les despeses de gestió són a càrrec de la persona sol·licitant.

La transferència ha d'anar a nom de la persona sol·licitant.

Recorda que ens has d'enviar el comprovant de pagament mitjançant correu postal o correu electrònic:

ETS Arquitectura de Barcelona (Secretària de Grau)
Av. Diagonal, 649
08028 Barcelona

secretaria.etsab@upc.edu