

Reconeixement Signatures dels Certificats acadèmics oficials expedits per unitats acadèmiques

(en vigor a partir de l'1 de juny de 2013)

NORMATIVA APLICABLE

Ordre de 16 d'abril de 1990, sobre legalització de documents oficials espanyols que han de tenir efectes a l'estranger, on especifica els documents acadèmics que podran ser objecte de reconeixement de signatures. Com és després de la normativa, només els documents universitaris de caràcter oficial seran objecte de reconeixement de signatures pel Ministeri d'Educació, com per exemple les **certificacions acadèmiques oficials** d'estudis conduents a l'obtenció dels títols mencionats als anteriors apartats (certificat d'assignatures i crèdits amb les notes). Les certificacions de matrícula no són objecte de reconeixement de signatures.

Per tal que els documents acadèmics originals tinguin efectes a l'estranger és necessari dur a terme la legalització. La legalització de documents acadèmics originals que han de tenir efectes a l'estranger és un procés convingut amb caràcter internacional que requereix prèviament el reconeixement de signatures per part de les autoritats espanyoles corresponents.

REQUISITS

Els documents sempre han de ser originals.

Les certificacions hauran d'anar amb signatura manuscrita i amb indicació del càrrec i nom complet. No és reconeixera rúbriques signades per ordre, absència o autorització

PROCEDIMENT

En funció del tipus de document, del tipus d'estudis (títols propis o no), de la institució que l'expedeix i, sobretot, de si el que es vol legalitzar són documents espanyols o si es tracta de documents expedits en un altre país que han de ser legals a l'Estat, s'han de seguir diferents vies de legalització.

En el cas concret dels certificats acadèmics oficials d'estudis conduents a l'obtenció dels títols mencionats als anteriors apartats (certificat d'assignatures i crèdits amb les notes), expedits i signats per càrrecs acadèmics de les unitats acadèmiques de la UPC (centres docents, departaments i instituts universitaris de recerca) els tràmits a realitzar per a la seva obtenció són els següents:

- ***Sol·licitud document acadèmic per a la seva legalització en l'estranger***
L'interessat s'adreça a la secretaria del centre i sol·licita el certificat acadèmic oficial, especificant l'objecte concret de què ha de tenir efecte a l'estranger.
El centre elabora el document original on ha de constar com a mínim el càrrec, nom i cognoms de la persona que signa i ha de estar signat pel secretari/ària i pel degà/ana, director/a.
- ***Reconeixement de la signatura per part de la Secretaria General***
Un cop signat el document acadèmic pels càrrecs acadèmics, el centre el porta a signar a través del portafirmes a la Secretaria General de la UPC. A continuació la Secretaria General estampa la diligència legalitzadora, signa i l'envia a través del portafirmes al Cnetre.
- ***L'interessat recull el document a la unitat acadèmica***

REQUISITS

Els documents sempre han de ser originals.

Les certificacions hauran d'anar amb signatura manuscrita i amb indicació del càrrec i nom complet. No és reconeixera rúbriques signades per ordre, absència o autorització