



CALENDARI D'AVUACIÓ CURRICULAR 2017/18-1 i MATRÍCULA 2017/18-2

PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES (PAEs) I RECONeixEMENT D'ALTRES ACTIVITATS

24.01.18	Darrer dia per/último dia para : – lliurar l'informe de les PAEs a avaluar/entregar el informe de las PAEs a evaluar – sol·licitar el reconeixement per experiència laboral i altres activitats /solicitar el reconocimiento de la experiencia laboral o de otras actividades
30.01.18	Darrer dia per sol·licitar (eSecretaria) la incorporació de PAEs a la matrícula 2017/18-2 / último día solicitar (eSecretaria) incorporar PAEs matrícula 2017/18-2

PERMANÈNCIA /PERMANENCIA Tràmit per la eSecretaria/trámite por la eSecretaria (art. 5 NAGRAMA UPC)

24.01.18	Darrer dia per/último dia para sol·licitar no aplicar el paràmetre de rendiment / solicitar no aplicar la normativa del parámetro de rendimiento
1.02.18	Darrer dia per/último dia para facilitar informació a la Comissió Avaluació Curricular/información para la Comisión de Evaluación Curricular
6.02.18	Relació NO APTES de primer any o de la Fase Inicial / relación NO APTOS de primer año o de Fase Inicial Relació afectats per l'aplicació de la normativa del paràmetre de rendiment (<i>paràmetre alfa</i>) / relación afectados normativa parámetro rendimiento (parámetro alfa)
7.02.18	data límit sol·licitud continuació dels estudis (NO APTES de Fase Inicial)/último día solicitud continuación estudios

AVUACIÓ CURRICULAR / EVALUACIÓN CURRICULAR

avaluació curricular del 2017/18-2 Q: 9.07.2018

5.02.18	REUNIÓ COMISSIÓ PER A L'AVUACIÓ CURRICULAR/ REUNIÓN COMISIÓN PARA LA EVALUACIÓN CURRICULAR A partir de les 5 de la tarda, resultats de l'avaluació curricular / A partir de las 5 de la tarde, resultados evaluación curricular
---------	--

SOL·LICITUD DE TÍTOL: A PARTIR DEL 12.02.2018 <http://foot.upc.edu/curs-actual/tramits-administratius/tramitacio-del-titol-universitari>

MATRÍCULA el 8 i 9 de febrer de 2018

En el moment de matricular-se, els estudiants han de complir els requisits establerts per les normatives d'accés a les universitats i per les pròpies d'aquesta universitat. El full de matrícula té caràcter de sol·licitud i l'admissió i la liquidació d'aquesta pels serveis administratius no impliquen la conformitat amb el contingut. En qualsevol cas, la validesa de la matrícula queda condicionada a la veracitat de les dades que inclou. A més a més, qualsevol matrícula contrària a aquesta normativa és nul·la d'origen, sense perjudici de les responsabilitats que escaiguin./ En el momento de matricularse, los estudiantes deben cumplir los requisitos establecidos por las normativas de acceso a las universidades y por las propias de esta universidad. La matrícula tiene carácter de solicitud y la admisión y la liquidación de ésta por los servicios administrativos no implican la conformidad con el contenido. En cualquier caso, su validez queda condicionada a la veracidad de los datos que incluye. Además, cualquier matrícula contraria a esta normativa es nula de origen, sin perjuicio de las responsabilidades que procedan.

MATRÍCULA EXCLUSIVAMENT PER INTERNET (<https://esecretaria.upc.edu/>) el 8 i 9 de febrer de 2018 segons l'ordre/hora assignats.

Publicació ordre al web, el 6/02/18 <https://foot.upc.edu/ca/curs-actual/tramits-administratius/matricula>

-NORMATIVES IMPORTANTS

- Les assignatures dels quadrimestres primer i segon, forçosament s'han de matricular al mateix grup. A la resta de quadrimestres, **ÉS INDIFERENT**, tot i que, si es pot, es recomana matricular tot al mateix grup.
- No poden matricular-se assignatures noves deixant-ne de pendents (*tret que la nota sigui igual o major a 4*).
- El màxim** de crèdits a matricular per quadrimestre és 36. Aquest límit no s'aplica durant la Fase Inicial dels estudis.
- Matrícula **TREBALL DE FINAL CARRERA**: cal tenir **aprovat TOTS els crèdits obligatoris (excepte en el Màster) i matriculats tots els crèdits optatius** pendents per acabar la carrera (**incloses les PAEs**: Això implica que si **NO ES TENEN AVALUADES** les PAEs, per poder matricular el TFG, prèviament caldrà demanar-ho abans del 30/01/17 (instància per la eSecretaria --- ALTRES, text: "sol·licito matricular el TFG amb PAEs pendents avaluar"), i a la matrícula contestar **que NO matricula els darrers crèdits de la carrera.**/ Matrícula del Trabajo final de carrera: deben estar aprobados TODOS los créditos obligatorios (excepto en el Máster) y matriculados todos los optativos pendientes para terminar la carrera (incluidas las PAEs: Ello supone que si se tienen matriculadas y NO EVALUADAS las PAEs, para matricular el TFG, previamente deberá solicitarse antes del 30/01/17 (instancia por la eSecretaria ---- OTROS, texto: "solicito matricular el TFG con PAEs pendientes de evaluar"), y en la matrícula contestar que NO matricula los últimos créditos de la carrera")
- Matrícula **TREBALL FINAL DE CARRERA molt important**: si el TFG que faràs és de 18+6, t'hass de matricular al grup GPT06, si és de 24 al GPT24

SOL·LICITUDS RELACIONADES AMB LA MATRÍCULA A FORMALITZAR exclusivament per <https://esecretaria.upc.edu>

- ▶ **Sol·licituds prèvies a la matrícula** (afegir assignatures, autoritzar matrícula de més crèdits, etc...)/ (añadir asignaturas, autorizar matrícula de más créditos, etc...): del 9/01/18 a 30/01/18. Resolució 31/01/18.
- ▶ **Sol·licituds modificació de la matrícula ja realitzada** (canvi assignatures, grup...)/ (cambio asignaturas, grupo...): el 8 i 9 de febrer de 2018. Resolució el 12/02/18